

Spett.le Comune di San Martino di Lupari
Ufficio Servizi Sociali
e-mail: sanmartinodilupari.pd@cert.ip-veneto.net

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER ACCEDERE
AL FONDO DI SOLIDARIETÀ ALIMENTARE DI CUI AL DL 73/2021
PRIMA CAMPAGNA DI ASSEGNAZIONE**

Io sottoscritto

Nome _____

Cognome _____

Nato il _____

a _____

Provincia/Nazione _____

Cittadinanza _____

Codice Fiscale _____

Residente in San Martino di Lupari (PD)

in Via _____

n. _____

Telefono _____

e-mail _____ (da utilizzarsi per le comunicazioni – scrivere in maniera leggibile)

DICHIARO E AUTOCERTIFICO

(ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 sotto la mia personale responsabilità e a piena conoscenza della responsabilità penale prevista per dichiarazioni false dall'art. 76 del medesimo decreto, dalle disposizioni del codice penale e dalle leggi speciali in materia).

- Di essere anagraficamente residente nel Comune di San Martino di Lupari all'indirizzo sopra indicato.
- Che ad oggi il mio nucleo familiare anagrafico è composto da n. _____ persone e precisamente:

INSERIRE IL NOME ED IL COGNOME DI CIASCUN COMPONENTE DELLA FAMIGLIA ANAGRAFICA (SCRIVERE IN STAMPATELLO MAIUSCOLO IN MANIERA LEGGIBILE)

- Che il mio nucleo familiare si trova in condizioni di disagio economico e sociale a causa della situazione emergenziale in atto, provocata dalla diffusione di agenti virali trasmissibili (COVID-19) ovvero in stato di bisogno
- Che il mio ISEE in corso di validità ha valore sino ad € 11.000,00 (ISEE in allegato)
- Che, qualora dovesse essermi attribuito il beneficio per il fondo di solidarietà alimentare, nè io, nè altri componenti del mio nucleo familiare anagrafico, chiederemo di partecipare ad eventuali successive campagne di assegnazione ex DL 73/21;

CHIEDO CHE MI VENGA CONCESSO IL BENEFICIO PER:

(BARRARE CON UNA X)

LINEA A) Solidarietà alimentare

A TAL FINE ALLEGO:

- **Copia documento d'identità in corso di validità**
- in caso di cittadinanza extra-comunitaria: **copia del titolo di soggiorno o istanza di rinnovo nei termini legge;**
- **ISEE in corso di validità;**

LINEA B) utenze domestiche prima casa scadute

A TAL FINE ALLEGO:

- **Copia documento d'identità in corso di validità**
- in caso di cittadinanza extra-comunitaria: **copia del titolo di soggiorno o istanza di rinnovo nei termini legge;**
- **ISEE in corso di validità;**
- **Copia bollette scadute con evidenza morosità accumulate**

LINEA C) canone di locazione prima casa scaduto

A TAL FINE ALLEGO:

- **Copia documento d'identità in corso di validità**
- in caso di cittadinanza extra-comunitaria: **copia del titolo di soggiorno o istanza di rinnovo nei termini legge;**
- **ISEE in corso di validità;**
- **Copia del contratto di locazione registrato e il sollecito di pagamento del locatore (con copia documento d'identità dello stesso ovvero su carta intestata se società) con l'esatta indicazione dei canoni arretrati;**

MI IMPEGNO

Ad utilizzare il beneficio concesso mediante card prepagata “Buona Spesa” in maniera consapevole, acquistando generi alimentari (esclusi alcolici e superalcolici), farmaci e beni di prima necessità per l’igiene personale e dell’alloggio (esclusi prodotti di bellezza, giornali e riviste ecc.) esclusivamente presso gli esercizi commerciali riportati nell’elenco pubblicato sul sito istituzionale del Comune di San Martino di Lupari www.comune.sanmartinodilupari.pd.it sezione news.

Sono consapevole che i buoni spesa NON possono essere utilizzati in negozi diversi da quelli presenti nell’elenco, non possono essere ceduti ad altri, né convertiti in denaro e che è il beneficiario ad essere il responsabile UNICO del corretto utilizzo del buono.

SONO CONSAPEVOLE

- che la mia domanda, qualora dovesse essere incompleta, priva dei necessari allegati, o inviata in formato diverso da .pdf, sarà esclusa.
- che, se avessi problemi nella compilazione, il Comune si rende disponibile ad aiutarmi, previo appuntamento telefonando al n. 0499460408 int 3;
- che l’Amministrazione Comunale, a propria discrezione, potrà richiedere la documentazione di cui alle dichiarazioni sopra citate ed effettuare controlli, provvedendo, laddove fosse accertata una dichiarazione falsa o mendace, alla conseguente denuncia ai sensi della normativa vigente.

AUTORIZZO IL COMUNE DI SAN MARTINO DI LUPARI

- a trasmettere, con valore di notifica, ogni comunicazione relativa alla presente procedura all’indirizzo email (anche non pec) mediante il quale ho fatto pervenire la presente domanda o, se diverso, a quello indicato nella domanda stessa. Sono consapevole ed accetto il fatto che l’invio anche alla sola mail con la quale ho fatto pervenire la presente domanda, costituisce notifica delle comunicazioni, senza che vi sia necessità da parte mia né della conferma di lettura, né di manifestazione di ricezione alcuna;
- al trattamento dei dati personali ai fini del presente procedimento, ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

ALLEGO:

- Copia di un documento di identità in corso di validità (LINEA A, B, C)
- Eventuale copia del titolo di soggiorno o istanza di rinnovo nei termini legge (in caso di cittadinanza extra-comunitaria) (LINEA A, B, C)
- ISEE in corso di validità (LINEA A, B, C)
- Copia bollette scadute con chiara indicazione degli importi non pagati (LINEA B)
- Copia del contratto di locazione registrato e il sollecito di pagamento del locatore (con copia documento d'identità dello stesso ovvero su carta intestata se società) con l'esatta indicazione dei canoni arretrati (LINEA C)

San Martino di Lupari, lì



Firma del richiedente

Informativa ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 (RGDP)

Il Comune di San Martino di Lupari, in qualità di titolare (con sede in Largo Europa n. 5; Email: segreteria@comune.sanmartinodilupari.pd.it ; PEC: sanmartinodilupari.pd@cert.ip-veneto.net), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità cartacee e informatiche, al fine di dare seguito al procedimento avviato ad istanza dell'interessato e per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati presenti è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consentirà di dare corso alla richiesta.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a dare corso al procedimento e per l'ulteriore periodo previsto da disposizioni di legge o regolamento; i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Titolare o da soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Se necessario a dare corso alla richiesta, i dati potranno essere comunicati a terzi (altri Enti pubblici, concessionari o incaricati di pubblico servizio), nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Comune è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l'Amministrazione (*Comune di San Martino di Lupari - Responsabile della Protezione dei dati personali, Avv. Francesco Foltran, email: rpd@comune.sanmartinodilupari.pd.it*

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o quale autorità di controllo secondo le procedure previste (art. 77 RGPD) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 RGPD).

San Martino di Lupari, lì



Firma del richiedente
