

**OGGETTO: Richiesta di rilascio/rinnovo “Contrassegno di parcheggio per disabili”
(art. 381 D.P.R. n. 495/1992)**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____
CODICE FISCALE _____

prendendo atto che:

- i dati contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati esclusivamente per finalità connesse al rilascio dell'autorizzazione in deroga di cui all'art. 381 c. 2 D.P.R. n. 495/1992, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, e saranno archiviati ai fini del controllo e della gestione degli stessi;
- il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini del rilascio dei permessi ed un eventuale rifiuto di conferire le informazioni richieste avrà l'effetto del non rilascio del permesso;
- tali dati potranno comunque essere comunicati agli organi istituzionali di controllo;
- l'interessato gode dei diritti conferitigli dagli artt. 7, 8, 9, 10 del Dlgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni;

- il titolare del trattamento è il Comune di San Martino di Lupari (PD) nella persona del suo legale Rappresentante; il responsabile del trattamento è il Comandante della Polizia Locale –Vice Commissario Corazza Andrea-;

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

di essere nato/a il _____ a _____

e di essere residente a San Martino di Lupari (PD) in via _____

numero telefonico: _____

CHIEDE

il rilascio

TARGHE AUTO 1. _____ 2. _____

il rinnovo

dell'autorizzazione prevista dall'art. 381 c. 2 del D.P.R. N° 495/1992 ed il contestuale rilascio del “**contrassegno di parcheggio per disabili**” di cui alla figura V 4 art. 381 D.P.R. n. 495/1992, così come modificato dal D.P.R. n. 151 del 30/07/2012.

A tale scopo allega:

- 1) **certificazione medica rilasciata dall'Azienda “ULSS n. 6 Euganea”– servizio di Igiene, Sanità Pubblica e Medicina legale -**, attestante la sussistenza di una effettiva capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta;
- 2) **copia del proprio documento di riconoscimento;**
- 3) **n. 2 fototessere uguali;**
- 4) **n. 2 marche da bollo da euro 16,00 solo in caso di contrassegno temporaneo (inferiore ai 5 anni).**

IL RICHIEDENTE

San Martino di Lupari, _____

INFORMATIVA (FORMULARIO)
Informativa ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 (RGDP)

Il Comune di San Martino di Lupari, in qualità di titolare (con sede in Largo Europa n. 5; PEC: sanmartinodilupari.pd@cert.ip-veneto.net), tratterà i dati personali acquisiti con modalità cartacee o informatiche al fine di dare seguito ai procedimenti e per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

In caso di stampati, il conferimento dei dati presenti nei campi contrassegnati da asterisco è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consentirà di dare corso alla richiesta.

Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco, pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune, è facoltativo e la loro mancanza non pregiudicherà il completamento della procedura di comunicazione.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a dare corso al procedimento e per l'ulteriore periodo previsto da disposizioni di legge o regolamento; i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Titolare o da soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Se necessario a dare corso alla richiesta, i dati potranno essere comunicati a terzi (altri Enti pubblici, concessionari o incaricati di pubblico servizio), nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

L'apposita istanza al Comune è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l'Amministrazione (Comune di San Martino di Lupari - Responsabile della Protezione dei dati personali, Avv. Francesco Foltran, email: rpd@comune.sanmartinodilupari.pd.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o quale autorità di controllo secondo le procedure previste (art. 77 RGPD) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 RGPD).